



## **MANUAL DE USUARIO**

# ***LACDEC***

**SOLICITUD DE ACCESO A LA APLICACIÓN PARA  
FABRICANTES DE LECHE LÍQUIDA ENVASADA DE VACA**

**CÓDIGO:** LACDEC

**VERSIÓN:** 1.00

**FECHA:** Abril 2016



**MANUAL DE USUARIO**  
**SOLICITUD DE ACCESO A LA APLICACIÓN PARA FABRICANTES DE LECHE LÍQUIDA ENVASADA DE VACA**

LACDEC  
Versión: 1.00  
Fecha: Abril 2016

**LACDEC**

## 1 OBJETO

Este documento indica los datos que deben facilitar los fabricantes de leche líquida envasada de vaca para darse de alta en el control de accesos del FEGA y poder realizar las declaraciones mensuales de ventas de leche líquida envasada de vaca a clientes.

## 2 SOLICITUD DE ACCESO A LA APLICACIÓN

Para solicitar el alta de usuario en la aplicación el fabricante de leche deberá enviar un email a la Subdirección General de Sectores Especiales del FEGA ([sg.sectoresespeciales@fega.es](mailto:sg.sectoresespeciales@fega.es)) con asunto "ALTA DE USUARIO FABRICANTE DE LECHE" y adjuntando la siguiente información cumplimentada:

### 1. Datos identificativos del fabricante. Registro de fabricantes

NIF*	Nº registro sanitario (RGSEAA)* como fabricante de leche líquida envasada, asociado a ese NIF:	
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
Nombre o razón social*		
Domicilio		
Localidad		
Municipio*		
Provincia*		
Código postal		
Teléfono*		
Fax		
Email*		

### 2. Solicitud de acceso usuario Fabricante de leche líquida envasada de vaca. Datos necesarios:

NIF del fabricante*	
Nombre o razón social del fabricante*	
DNI del usuario*	
Nombre y apellidos del usuario *	
Teléfono	
Email*	

\* Campos obligatorios



<b>MANUAL DE USUARIO</b> <b>SOLICITUD DE ACCESO A LA APLICACIÓN PARA FABRICANTES DE LECHE LÍQUIDA ENVASADA DE VACA</b>	LACDEC Versión: 1.00 Fecha: Abril 2016
<b>LACDEC</b>	

## 2.1 Identificación

El usuario una vez dado de alta en la aplicación recibirá un email en la dirección indicada con la contraseña de acceso y el perfil de usuario solicitado. En caso de que el usuario ya estuviese dado de alta en el control de accesos del FEGA no se generará una nueva contraseña y deberá acceder con la contraseña ya definida. En este caso, el fabricante deberá realizar igualmente la solicitud de acceso a la aplicación pero no se le enviará un email de confirmación. Cuando acceda a su menú principal se mostrará en pantalla las diferentes aplicaciones a las que tiene acceso.

El usuario autorizado en la aplicación deberá introducir su NIF y contraseña en el control de accesos:



Pantalla de Login

Introduzca su usuario y clave de acceso

Usuario	<input type="text"/>
Contraseña	<input type="password"/>

La información que introduzca es sensible a mayúsculas y minúsculas. Para el personal del FEGA, el "Usuario" es el Usuario de Red. Para el resto de los casos, es el NIF escrito sin puntos, espacios ni guiones, y la letra en mayúscula.

Enviar

[Modificar clave](#)   [Olvido de clave](#)

El usuario, por tanto, introducirá los datos solicitados por pantalla y el sistema comprobará si los datos son correctos o no. En caso de no serlo, el usuario no podrá acceder.